

Döküman Kodu: AD.PR.08	Yayın Tarihi: 13.01.2021	Revizyon Tarihi: 01.01.2022	Revizyon No:01	Sayfa No: 1/9
----------------------------------	------------------------------------	--	-----------------------	----------------------

REVİZYON BİLGİSİ

Revizyon Tarihi	Revizyon No	Açıklama
01.01.2022	01	SKS 6.1'e göre gözden geçirildi.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
İmza	Kalite Müdürü İmza	Genel Müdür İmza

Döküman Kodu: AD.PR.08	Yayın Tarihi: 13.01.2021	Revizyon Tarihi: 01.01.2022	Revizyon No:01	Sayfa No: 2/9
----------------------------------	------------------------------------	--	-----------------------	----------------------

Temel Faaliyet.

Personel, hastalar ve serviste bulunan diğer kişilerin güvenliğini sağlamak ve mümkün olduğunca sele müdahale etmek.

Hedefler

- Durumu değerlendirmek, Olay Yönetim Ekibine haber vermek, vakit kaybetmeden kurtarma çalışmalarına başlamak,
- Selle mücadele etmeye başlamak,
- Elektrik ve su tesisatının kontrol edilip gerektiğinde kapatılması Kazan dairesinin kontrol edilmesi
Tıbbi gazların kontrol edilmesi
- Daha fazla zararı önlemek. Sırası ile Gerçekleştirilecek Eylemler
- Çalışma alanınızda gösterilen hastane içi sel prosedürünü hızlıca okuyun,,
- Hemen operasyon şefi ve diğer yetkili kişileri alarma geçirin
- Yakın servislerin personelini yardıma çağırın,
- Elektrik ve su tesisatını kontrol edin Kazan Dairesi ve Jeneratör dairesini kontrol edin.
- Su olan odalardan hastaları çıkarmaya başlayın ve suyun gidiş yoluyla ilgili tahminde bulunun ve hastaları tahliyenin devamını bekleyebilecekleri güvenli bir yere transfer edin,
- Koridoru açık tutun ve kapıları engellemeyin. Hastaları tahliye etmeye devam etmek için her zaman Olay Yönetim Ekibi' nden yönlendirme talep edin. İş Güvenliği Kuralları ve Kontrol Prosedürleri
- Olay Yönetim Ekibi sel başında henüz faaliyete geçmemiş olabileceğinden tahliye, departman/servis/birimin yetkilisinin kararıyla yapılmalıdır (Hastanenin kısmi ya da tam tahliye kararı HAP başkanı veya HAP Başkanının olmadığı durumlarda en yetkili Yönetici tarafından verilir),
- Servisin tahliye işlemi tamamlandığında, hiçbir hastanın kalmadığından emin olmak için gidip odaları tekrar kontrol edin. Bu son kontrol, Olay Yönetim Ekibi' nden birinin izniyle iki kişilik bir ekip tarafından yapılmalıdır,
- Her türlü güvenlik tehdidini değerlendirin ve hemen Güvenlik Sorumlusuna rapor verin (ciddi tehdit oluşturabilecek devam eden herhangi bir durum duyurulmalıdır). Kullanılacak Materyaller
- Yataklar, sedyeler,
- Mevcut durumun çok hızlı bir tahliyeyi gerektirdiği durumlarda hastaları taşımak için battaniyeler,
- Mümkünse tekerlekli sandalyelerin koridorları kapamadan kullanılmaları. Kalite Kontrol

Döküman Kodu: AD.PR.08	Yayın Tarihi: 13.01.2021	Revizyon Tarihi: 01.01.2022	Revizyon No:01	Sayfa No: 3/9
----------------------------------	------------------------------------	--	-----------------------	----------------------

• Hastaların servisten tahliye edilmelerinin ardından, servisin boşaltıldığını belirtecek bir işaret koyun (örn: her odanın kapısının önünde bir yastık),

• Tahliye tamamlandığında, bir kez daha yukarıda bahsi geçen prosedüre göre son bir kontrol yapın.

Zaman Dilimi:

• Alarm ver: Hemen Diğer Standart Operasyon Prosedürleri ve/veya Paydaşlar ile Koordinasyon • Tahliye ile ilgili Standart Operasyon Prosedürü,

• Tıbbi bakım sunumunun devamlılığı ile ilgili Standart Operasyon Prosedürü,

• Olay Yönetim Ekibi Başkanı (HAP Başkanı) İş Akış Talimatı

• Bölüm Sorumlusu İş Akış Talimatı. Karşılaşılabilecek özel durumlar

• Logarların doluluğu kontrol edilir. Logarlar tıkalı ise teknik ekip tarafından hemen açılmalıdır.

• Güvenliğiniz/sağlığınız için kendinizi olası tehlikeli durumlara maruz bırakmayın,

• Binadaki yangın nedeniyle tahliyenin mümkün olmadığı durumlarda, hastaları odalarında tutun; pencereleri ve kapıları kapatın; tam donanımlı itfaiye ekiplerinin dışarıdan sizi kurtarmasını bekleyin. Bu olağanüstü bir durumdur. Tahliyeye her zaman öncelik verilmelidir.

Sürece Dahil Olan Kişiler

• Servisin tüm sağlık personeli ve destek personeli,

• Komşu servislerin tahliye edilmeyecek olan personeli,

• hastaların olmadığı bir alanda çıktığı durumlarda teknik personel (örn. eczane Ekler

• Tahliye yolları için harita/kroki,

• **Raporlama için kayıtlar ve formlar.** Eylemlerin Kaydedilme Şekli Kayıtlar: Hasta tahliye kaydı, Formlar: Tahliye durumunda hasta tanımlama formu (her bir hastaya iliştilir)/tıbbi kayıtları da ayrıca hastanın formuna eklenir. Raporlama mekanizması;

• Olay Yönetim Ekibi 'nin talimatlarını izleyin. İzleme

• **Temel faaliyet:** Kaliteli tıbbi bakım sunumunun devamlılığı ile personelin, hastaların, kişilerin ve kritik ekipmanın güvenliğini sağlama